

Masarykova základní škola Morašice, okres Svitavy 569 51 Morašice 27; IČ: 70157341	
Organizační řád Vnitřní řád školního klubu (dále ŠK)	
Spisový / skartační znak	A.1. A10
Vypracoval:	Mgr. Miloš Krejčí, ředitel školy
Vydal:	Mgr. Miloš Krejčí, ředitel školy
Tato směrnice nahrazuje Vnitřní řád ŠK z	01.09.2024
Pedagogická rada projednala dne	29.08.2025
Směrnice nabývá platnosti dne:	01.09.2025
Směrnice nabývá účinnosti dne:	01.09.2025
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání v platném znění (dále jen „školský zákon“) vydávám jako statutární orgán školy tento vnitřní řád školního klubu.

Školní klub (dál ŠK) se ve své činnosti řídí vyhláškou č.74/2005Sb. o zájmovém vzdělávání.

Pokud Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy stanoví právním předpisem či mimořádným opatřením pravidla, která budou odlišná od pravidel tohoto školního řádu, pak ustanovení školního řádu, které jsou s nimi v rozporu, se nepoužijí.

Poslání školního klubu

Základní škola Morašice je spádovou školou pro okolní obce. 70 % žáků je odkázáno na autobusové spoje. Na základě této skutečnosti se škola snaží nabídnout žákům využití volného času před začátkem vyučování, po skončení vyučování do odjezdu autobusů a také náplň ostatních volných hodin. **Hlavním posláním školního klubu je zabezpečení zájmové činnosti.**

1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve školském zařízení a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školského zařízení

1.1. Práva žáků – žáci mají právo

- na zájmové vzdělávání a školské služby, pokud dodržují pravidla vnitřního řádu školního klubu a kapacita naplnění ŠK přijetí umožňuje
- na informace a poradenskou pomoc školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání a pobytu v ŠK

- c) na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace a násilí
- d) na seznámení se všemi předpisy vztahujícími se k činnosti ve školního klubu

1.2. Povinnosti žáků – žáci jsou povinni

- a) řádně docházet do školního klubu
- b) dodržovat vnitřní řád školního klubu, předpisy a pokyny školy a školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti s nimiž byli seznámeni
- c) plnit pokyny pedagogických pracovníků školy a školního klubu vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem školního klubu
- d) ve školním klubu se chová slušně k dospělým i jiným spolužákům školy, dbá pokynů pedagogických a provozních pracovníků, dodržuje vnitřní řád školního klubu a odborných učeben, mimo ŠK žák dodržuje školní řád.
- e) informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh zájmového vzdělávání
- f) žák chodí vhodně oblečen a upraven s ohledem na plánované činnosti
- g) před ukončením činnosti klubu z bezpečnostních důvodů neopouští bez vědomí vychovatelky školní budovu
- h) v době pobytu v ŠK žák nepoužívá mobil ani další elektronická zařízení, pokud nedostal svolení od pedagoga
- i) žák chrání své zdraví i zdraví spolužáků, žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé a také je zakázáno do školní klubu vnášet a ve školním klubu užívat návykové látky a jedy a takové látky, které je svým vzhledem, chutí a konzistencí napodobují (např. kouření, alkoholické a energetické nápoje, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek)
- j) žák si je vědom, že porušením přísného zákazu užívání návykových látek (tabák, alkohol, psychotropní a ostatní látky způsobivé nepříznivě ovlivnit psychiku člověka) ve všech prostorách a areálu školy se vystavuje přísnému kázeňskému postihu a vyloučení ze školního klubu
- k) žák nenosí do školního klubu předměty, které nesouvisí se zájmovým vzděláváním a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob
- l) žák nenosí do školního klubu předměty, kterými by mohl ohrozit zdraví své i ostatních. Žák do školy a školního klubu zejména nesmí nosit nože, zbraně a předměty, které jsou možné považovat za zbraně nebo je svou podobou na první pohled věrně připomínají. Dále je žákovi přísně zakázáno přinášet do školy nebo na školní akce látky nebo věci nebezpečné (např. hořlavé, jedovaté, radioaktivní). Žák si je vědom, že porušením zákazu v prostorách areálu školy a na školních akcích se vystavuje přísnému kázeňskému postihu a vyloučení ze školního klubu.
- m) usměrňovat své chování a jednání ve škole, na školních akcích i mimo školu tak, aby nesnižovali důstojnost svou, svých spolužáků, zaměstnanců školy
- n) zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školského zařízení nebo vůči ostatním žákům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem. Dopustí-li se žák takového jednání, oznámí ředitel školy nebo školského zařízení tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí, jde-li o nezletilého, a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl. V případě zvláště závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem ředitel vyloučí žáka ze školského zařízení.

1.3. Práva zákonných zástupců – zákonní zástupci mají právo

- a) na informace o průběhu a výsledcích zájmového vzdělávání žáka
- b) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných činností klubu
- c) na informace a poradenskou pomoc školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se zájmového vzdělávání

1.4. Povinnosti zákonných zástupců – zákonní zástupci jsou povinni

- a) zajistit, aby žák docházel řádně do školního klubu
- b) na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednávání závažných otázek týkajících se pobytu žáka ve školním klubu
- c) informovat vychovatelku o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh jeho pobytu ve školním klubu
- d) oznamovat škole údaje, které jsou podstatné pro pobyt ve ŠK nebo bezpečnost žáka, a případné změny v těchto údajích

1.5 Práva pedagogických pracovníků – pedagogičtí pracovníci mají při výkonu své pedagogické činnosti právo

- a) na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany žáků nebo zákonných zástupců žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole,
- b) aby nebylo do jejich přímé pedagogické činnosti zasahováno v rozporu s právními předpisy,
- c) na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti.

1.6 Povinnosti pedagogických pracovníků – pedagogický pracovník je povinen

- a) vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání,
- b) chránit a respektovat práva žáka,
- c) chránit bezpečí a zdraví žáka a předcházet všem formám rizikového chování ve školách a školských zařízeních,
- d) svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí a podporovat jeho rozvoj,
- e) zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku,
- f) poskytovat žáku nebo zákonnému zástupci nezletilého žáka informace spojené s výchovou a vzděláváním.

2. Provoz a vnitřní režim školního klubu

2.1. Přihlašování a odhlašování

- a) Ve školním klubu je určena jako vedoucí zaměstnanec vedoucí vychovatelka, která zajišťuje její provoz a řídí vychovatelky, přihlašování a odhlašování žáků, předávání informací rodičům, vyřizování námětů, spolupráci s ostatními školami apod.

- b) Přihlašování žáků do ŠK je prováděno na základě písemných žádostí rodičů nebo zákonných zástupců žáka prostřednictvím zápisového lístku
- c) O zařazení žáka do školního klubu rozhoduje ředitel školy
- d) Docházka do školního klubu je pro přihlášené žáky povinná. Odhlásit se může žák vždy ke konci pololetí, a to písemně
- e) Účast ve školním klubu je osvobozena od úplaty
- f) Jedná-li se však o kroužek, jehož činnost je založena na přeměnu surovin nebo polotovárů v hotové výrobky, které budou dítěti sloužit k vlastní potřebě nebo spotřebě, pak o případné výši úplatku za kroužek rozhodne vedoucí kroužku na základě projednání návrhu a schválení ředitelem školy

2.2. Organizace činnosti

- a) Provozní doba klubu je od 6.30 do 16.30 hodin a řídí se rozvrhem jeho činností.
- b) Rozsah denního provozu klubu a rozvrh činnosti schvaluje ředitel školy na návrh vedoucí vychovatelky školní družiny.
- c) Činnost školního klubu je především určena pro žáky II. stupně ZŠ, na vybrané zájmové činnosti mohou docházet i žáci I. stupně ZŠ.
- d) Žáci do školního klubu i ze školního klubu odcházejí samostatně.
- e) Žák bez vědomí vychovatelky neopouští školní klub v době, kdy je zapsán k účasti na jeho činnosti. Za žáka, který byl ve škole a do ŠK se nedostavil, vychovatelka neodpovídá.
- f) Pobyt žáků v prostorách školního klubu je možný pouze se souhlasem vychovatelky, které odpovídá za jejich bezpečnost.
- g) Klub realizuje zájmové vzdělávací činnost zejména formou odpočinkových rekreačních a zájmových činností. Pracovní náplň jednotlivých skupin se určuje se zahájením školního roku.
- h) Školní klub může zřizovat zájmové kroužky a další činnosti (jako např. výlety, exkurze, sportovní a kulturní akce atd), které jsou uskutečňovány mimo stanovenou provozní dobu ŠK. Tyto činnosti mohou být poskytovány za úplatu.
- i) Vychovatelka ŠK naplňuje při jednotlivých činnostech skupinu do maximálního počtu 25 žáků.
- j) Pokud žák narušuje soustavně vnitřní řád ŠK a činnost školního klubu, může být rozhodnutím ředitele z klubu vyloučen. Ředitel školy může rozhodnout o vyloučení žáka z ŠK, pokud významným způsobem porušil kázeň, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, dlouhodobě svévolně nenavštěvuje ŠK.
- k) Ve školním klubu se řídí pokyny vychovatelky, školním řádem a vnitřním řádem školního klubu, který je vyvěšen v učebně.

2.3 Dokumentace

Ve školním klubu se vede následující dokumentace:

- a) evidence přijatých dětí k docházce do školního klubu na docházkových listech
- b) písemné přihlášky dětí na činnosti v klubu
- c) přehled výchovně vzdělávací práce včetně docházky dětí
- d) celoroční plán práce školního klubu, vnitřní řád školního klubu, rozvrh činnosti – skladba zaměstnání

3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí,

- a) Všichni žáci se chovají při pobytu v ŠK tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob. Vychovatelka školní klubu provede prokazatelné poučení žáků v první hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli. O poučení žáků provede vychovatelka záznam do přehledu výchovně vzdělávací práce.
- b) Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí, žáků a studentů a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů, poskytovat žákům a nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
- c) Žákům není v době mimo zájmové vzdělávání zdržovat se v prostorách školní družiny, pokud nad nimi není vykonáván dohled.
- d) Pedagogičtí zaměstnanci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody. Sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka informují bez zbytečných průtahů vedení školy a rodiče postiženého žáka. Nemocný žák může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření jen v doprovodu dospělé osoby. Úraz ihned hlásí vychovatelka vedení školy a vyplní záznam do knihy úrazů, vyplní předepsané formuláře. Ošetření a vyplnění záznamů zajišťuje ten pracovník, který byl jeho svědkem nebo který se o něm dověděl první.
- e) Každý úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností ŠK, hlásí žák vychovatelce bez zbytečného odkladu.
- f) Pro činnost ŠK platí stejná ustanovení o BOZP jako ve školním řádu, pokud ŠK pro svoji činnost využívá odborné učebny (např. tělocvična, učena PC.,...), řídí se příslušnými řády pro tyto učebny.

4. Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany žáků

- a) U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy, majetku žáků, učitelů či jiných osob žákem je vyžadována úhrada od rodičů žáka, který poškození způsobil. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody s rodiči je vznik škody hlášen Policii ČR, případně orgánům sociální péče.
- b) Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně vychovatelce. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí – uzamykání šaten, tříd.
- c) Do školy žáci nosí pouze věci potřebné k výuce, cenné věci do školy nenosí. Hodinky, šperky, mobilní telefony apod. mají neustále u sebe, mají zakázáno je odkládat, pouze z bezpečnostních důvodů a na výslovný pokyn vyučujícího, který zajistí jejich úschovu.
- d) Žáci školy a zaměstnanci školy odkládají osobní majetek pouze na místa k tomu určená.
- e) Žáci jsou povinni řádně pečovat o propůjčený majetek školy, ochraňovat jej před ztrátou a poškozením.
- f) Žák udržuje prostory školního klubu v čistotě a pořádku.

5. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

- a) Zájmové vzdělávání poskytuje účastníkům naplnění volného času zájmovou činností se zaměřením na různé oblasti.
- b) Pedagogičtí pracovníci v školním klubu zajišťují, aby žáci a jejich zákonní zástupci byli průběžně a včas informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání žáka.
- c) Pokud žák narušuje soustavně vnitřní řád a činnost ŠK, může být rozhodnutím ředitele z ŠK vyloučen. Ředitel může rozhodnout o vyloučení žáka z ŠK, pokud tento žák soustavně nebo nějakým významným projevem porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních.

6. Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolu provádění tohoto řádu zajišťuje vedoucí vychovatelka školní družiny.
- b) Ruší se předchozí znění tohoto vnitřního řádu, jeho uložení se řídí spisovým řádem školy.
- c) Vnitřní řád školního klubu nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2025.



Masarykova základní škola
MORAŠICE, okres Svitavy
569 51 MORAŠICE 27
IČ: 701 57 341
tel.: 461 612 774

Mgr. Miloš Krejčí, ředitel školy